Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. К. Маркса д .50*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2021 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. К. Маркса д .50*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 1511,90 м2; площадь МОП – 107,60 м2; год постройки – 1959 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь № 1149/12 от 12.12.2018г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2021г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2021г. – \_156 768,69 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2022г. – 173 811,44 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2021г., в том числе ОДН | 473 631,48 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2021г., в том числе ОДН | 436 018,68 | 92,06 |
| 3. Расходы за 2021г., в том числе: | 431 779,84 | 91,16 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории, благоустройство, полив, покос, уборка снега и др. | 54 076,37 | 11,42 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 35 513,75 | 7,50 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 36 159,68 | 7,63 |
| Расходы на текущий ремонт | 50 343,25 | 10,63 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 38 720,52 | 8,18 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 92 384,15 | 19,51 |
| Дератизация | 51 112,30 | 10,79 |
| Накладные расходы | 73 469,82 | 15,51 |
| Итого расходов | 431 779,84 | 91,16 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

1**. Дератизация**

- Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

**-** Дымоудаление и противопожарная автоматика, обслуживание внутридомового газового оборудования, прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

- Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

трубопроводов, теплоотдающих приборов.

- Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

кранов.

- Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

- Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Карла Маркса 50** |  |  |  |  |
| кв. 4 - прочистка канализационного стояка | 30,00 | м | 12 360,08 | 02.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |  |  | 5 328,00 | 02.2021 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 216,91 | 03.2021 |
| периодическое обслуживание внутригазового обор. |  |  | 11 815,34 | 03.2021 |
| 2,3 под - смена кабеля, светильников | 6/2 | м/шт | 4 483,33 | 04.2021 |
| 3 под - смена ламп | 1,00 | шт | 179,14 | 06.2021 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 219,36 | 07.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |  |  | 5 328,00 | 07.2021 |
| прочистка канализации в подвале | 15,00 | м | 4 208,00 | 07.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |  |  | 5 328,00 | 09.2021 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 241,35 | 10.2021 |
| 1,3 под - смена ламп | 4,00 | шт | 635,74 | 12.2021 |
|  |  |  | **50 343,25** |  |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 93 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 102 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 26 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 12 |
| Всего: | 233 |

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

- Ремонт, регулировка систем отопления

- Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

- Ремонт и укрепление входных дверей

- Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории ( по графику)**

- Подметание территории

- Уборка мусора, листьев

- Ручная уборка территории от снега

- Обработка территории противоскользящим составом

- Уборка отмостков от мусора

- Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

- Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

**-** Подметание МОП

- Мытье МОП

- Протирка почтовых ящиков

- Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

- Чистка плафонов

- Мытье стекол

- Удаление рекламы

- Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

- Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

услуг гражданами –оплата ОДН.

- Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

- Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

- Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

ресурсоснабжающих и прочих организаций.

- Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

- Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

собственников.

- Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

пределах своих полномочий.

- Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

- Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

собственниками.

- Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

- Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

- Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

наличии составленных актов и т. д.

- Заработная плата сотрудников

- Аренда

- Инструменты

- Техника

- Налоги

- Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа** | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|  | отстутствуют |  |  |  |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.