Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д. 48*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2022 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. К.Маркса, д. 48*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 2799,90 м2; площадь МОП – 379,00 м2; год постройки – 1938 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №618/6 от 20.06.2022г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2022г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2022г. – \_193 666,13 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2023г. – \_238 080,77 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2022г., в том числе ОДН | 925 167,37 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2022г., в том числе ОДН | 880 752,73 | 95,20 |
| 3. Расходы за 2022г., в том числе: | 716 894,02 | 77,49 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 95 316,29 | 10,30 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 66 794,8 | 7,22 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 67 863,15 | 7,34 |
| Расходы на текущий ремонт | 93 184,01 | 10,07 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 49 660,23 | 5,37 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 187 982,61 | 19,99 |
| Дератизация | 18 232,13 | 1,97 |
| Накладные расходы | 137 860,8 | 14,90 |
| Итого расходов | 716 894,02 | 77,49 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

- Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

**-** Дымоудаление и противопожарная автоматика, обслуживание внутридомового газового оборудования, прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

- Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

трубопроводов, теплоотдающих приборов.

- Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

кранов.

-Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

- Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Карла Маркса 48** |  |  |  |  |
| кв. 10 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6439,08 | 02.2022 |
| кв. 20 - ремонт потолка (аварийная заявка) | 13,00 | м2 | 15930,59 | 02.2022 |
| обслуживание внутридомового газового оборуд. |  |  | 10566,66 | 03.2022 |
| кв. 24 - устранение засора в вентканале |  |  | 8400,00 | 04.2022 |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |  |  | 5920,00 | 05.2022 |
| демонтаж элеватора №2 | 1,00 | шт | 1013,57 | 07.2022 |
| кв. 31 - внеплановое обследование вентканалов |  |  | 1700,00 | 07.2022 |
| кв. 22 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6940,62 | 08.2022 |
| 1 под - смена ламп | 2,00 | шт | 4471,51 | 08.2022 |
| монтаж элеватора №2 | 1,00 | шт | 3511,45 | 08.2022 |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |  |  | 5920,00 | 08.2022 |
| ремонт крыльца | 1,10 | м2 | 1887,91 | 10.2022 |
| кв. 5 - смена кранов, сгонов | 2,00 | шт | 2238,97 | 10.2022 |
| 4 под - смена светильника | 1,00 | шт | 2103,65 | 11.2022 |
| кв. 13 - устранение засоров в вентканалах |  |  | 10220,00 | 12.2022 |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |  |  | 5920,00 | 12.2022 |
|  |  |  | **93 184,01** |  |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 71 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 114 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 12 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 16 |
| Всего: | 213 |

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

- Ремонт, регулировка систем отопления

- Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

- Ремонт и укрепление входных дверей

- Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории ( по графику)**

- Подметание территории

- Уборка мусора, листьев

- Ручная уборка территории от снега

- Обработка территории противоскользящим составом

- Уборка отмостков от мусора

- Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

- Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

**-** Подметание МОП

- Мытье МОП

- Протирка почтовых ящиков

- Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

- Чистка плафонов

- Мытье стекол

- Удаление рекламы

- Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

- Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

услуг гражданами –оплата ОДН.

- Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

- Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

- Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

ресурсоснабжающих и прочих организаций.

- Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

- Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

собственников.

- Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

пределах своих полномочий.

- Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

- Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

собственниками.

-Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

- Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

- Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

наличии составленных актов и т. д.

- Заработная плата сотрудников

- Аренда

- Инструменты

- Техника

- Налоги

- Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа** | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|  | отстутствуют |  |  |  |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» ЧеботареваЮ.В.