Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Спортивная, д.9А*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2022 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Спортивная, д.9А*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 909,20 м2; площадь МОП – 75,80 м2;год постройки – 1957г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №618/6 от 20.06.2022г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2022г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2022г. – \_138 158,82 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2023г. – \_195 652,27 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2022г., в том числе ОДН | 297 720,13 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2022г., в том числе ОДН | 240 226,68 | 80,69 |
| 3. Расходы за 2022г., в том числе: | 328 513,73 | 110,34 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 28 315,62 | 9,51 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 20 245,09 | 6,80 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 21 070,14 | 7,08 |
| Расходы на текущий ремонт | 157 170,27 | 52,79 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 17 974,36 | 6,04 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 32 923,61 | 11,06 |
| Дератизация | 6 047,67 | 2,03 |
| Накладные расходы | 44 766,97 | 15,04 |
| Итого расходов | 328 513,73 | 110,34 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО И ВДПО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика

 **-** Содержание внутридомового газового оборудования

 - Содержание вентиляционных каналов

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 -Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

-Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей

 - Аренда транспорта

 - Уборка наледи, снега, песок

 - Опиловка деревьев

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Спортивная 9А** |   |   |   |   |
| прочистка канализации | 12,00 | м | 5072,96 | 01.2022 |
| кв.4,10,12 - прочистка канализационного стояка | 60,00 | м | 25756,30 | 01.2022 |
| обслуживание внутридомового газового оборудов. | 18,00 | шт | 5442,36 | 01.2022 |
| изоляция труб "энергофлексом" | 12,00 | м | 6338,12 | 02.2022 |
| 2 под - устранение засора канализации | 9,00 | м | 3863,45 | 02.2022 |
| кв. 3 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6439,08 | 02.2022 |
| 2 под - смена выключателя | 1,00 | шт | 296,72 | 03.2022 |
| смена вводного крана, сгона | 2,00 | шт | 3667,37 | 03.2022 |
| кв. 3 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6626,52 | 04.2022 |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |   |   | 2664,00 | 05.2022 |
| кв. 13 - устранение засора в вентканалах |   |   | 4540,00 | 05.2022 |
| кв. 1 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6688,13 | 06.2022 |
| кв. 10 - прочистка канализационного стояка | 60,00 | м | 27762,43 | 07.2022 |
| кв. 1, 10 - прочистка канализационного стояка | 75,00 | м | 34703,12 | 08.2022 |
| 2 под - ремонт штукатурки цоколя | 0,78 | м2 | 7627,67 | 08.2022 |
| окраска наружных стен, навеска замка | 24/1 | м2/шт |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |   |   | 2664,00 | 08.2022 |
| обследование дымоотводящих и вент.систем |   |   | 2664,00 | 11.2022 |
| кв. 1 - прочистка канализационного стояка | 9,00 | м | 4354,04 | 12.2022 |
|   |   |   | **157 170,27** |   |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 42 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 63 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 12 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 11 |
| Всего: | 128 |

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

**6. Уборка придомовой территории ( по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Чистка подвальных приямков

**7. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 -Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отстутствуют |   |   |   |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.