Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г.Электросталь, ул. Карла Маркса, д.13*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2023 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. К.Маркса, д.13*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 1563,10 м2; площадь МОП – 141,80 м2,год постройки – 1929 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №618/6 от 20.06.2022г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2023г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2023г. – \_217 031,42 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. –249 412,06 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2023г., в том числе ОДН | 534 015,60 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2023г., в том числе ОДН | 501 634,96 | 93,94 |
| 3. Расходы за 2023г., в том числе: | 393 790,80 | 73,74 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 50 425,20 | 9,44 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 39 145,33 | 7,33 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 32 262,38 | 6,04 |
| Расходы на текущий ремонт | 125 152,85 | 23,44 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА | 35 656,62 | 6,68 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 30 038,50 | 5,63 |
| Дератизация | 11 742,26 | 2,20 |
| Накладные расходы | 69 367,66 | 12,99 |
| Итого расходов | 393 790,80 | 73,74 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

- Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА**

**-** Дымоудаление и противопожарная автоматика, обслуживание внутридомового газового оборудования

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

- Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

трубопроводов, теплоотдающих приборов.

- Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

кранов.

-Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

- Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

-Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

- смена светильника, ламп

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Карла Маркса 13** |  |  |  |  |
| ремонт отмостки | 0,55 | м2 | 1229,82 | 01.2023 |
| периодическое обследование вентканалов |  |  | 3552,00 | 02.2023 |
| обслуживание внутридомового газового оборудования |  |  | 6820,62 | 02.2023 |
| замена труб на отоплении | 4,00 | м | 11555,05 | 03.2023 |
| кв. 12 - внеплановое обследование вентканалов |  |  | 2500,00 | 03.2023 |
| кв. 11 - внеплановое обследование вентканалов |  |  | 2500,00 | 03.2023 |
| кв. 11 - контрольная проверка после устранения засора |  |  | 3650,00 | 03.2023 |
| кв. 12 - контрольная проверка после устранения засора |  |  | 3650,00 | 03.2023 |
| кв. 23 - внеплановое обследование вентканалов |  |  | 3300,00 | 03.2023 |
| ремонт задвижек на отоплении | 2,00 | шт | 15024,44 | 04.2023 |
| периодическое обследование вентканалов |  |  | 3552,00 | 05.2023 |
| 3,4 под - ремонт штукатурки внутренних стен | 4,48 | м2 | 16763,52 | 05.2023 |
| 3,4 под - окраска внутренних стен | 24,09 | м2 | 13079,66 | 05.2023 |
| окраска электрощитка | 4,10 | м2 | 991,64 | 07.2023 |
| кв. 9 - прочистка канализационного стояка | 10,00 | м | 5426,63 | 07.2023 |
| 2 под - смена замка на повдальной двери | 1,00 | шт | 137,50 | 08.2023 |
| периодическое обследование вентканалов |  |  | 3552,00 | 08.2023 |
| кв. 1 - устранение засора в вентканале |  |  | 5560,00 | 08.2023 |
| замена настила из досок в подвале | 3,00 | м2 | 3459,01 | 09.2023 |
| кв. 1 - замена автоматов | 2,00 | шт | 650,18 | 11.2023 |
| периодическое обследование вентканалов |  |  | 4320,00 | 12.2023 |
| очистка кровли от снега с вышки | 147,68 | м2 | 13878,78 | 12.2023 |
|  |  |  | 125 152,85 |  |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 16 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 18 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 3 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 5 |
| Всего: | 42 |

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

- Ремонт, регулировка систем отопления

- Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

- Ремонт и укрепление входных дверей

- Промывка и опресовка систем отопления

**6. Уборка придомовой территории( по графику)**

- Подметание территории

- Уборка мусора, листьев

- Ручная уборка территории от снега

- Обработка территории противоскользящим составом

- Уборка отмостков от мусора

- Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Чистка подвальных приямков

**7. Уборка мест общего пользования**

**-** Подметание МОП

- Мытье МОП

- Протирка почтовых ящиков

- Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

- Чистка плафонов

- Мытье стекол

- Удаление рекламы

- Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

- Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

услуг гражданами –оплата ОДН.

- Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы, ООО «МосОблЕИРЦ»

- Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

- Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

ресурсоснабжающих и прочих организаций.

- Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

- Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

собственников.

- Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

пределах своих полномочий.

- Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

- Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

собственниками.

-Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

- Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

- Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

наличии составленных актов и т. д.

- Заработная плата сотрудников

- Аренда

- Инструменты

- Техника

- Налоги

- Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа** | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб** |
|  | отстутствуют |  |  |  |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» ЧеботареваЮ.В.