Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д.52*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2024 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Карла Маркса, д.52*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 962,90 м2; площадь МОП – 72,20 м2; год постройки – 1959 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №1712/12 от 27.12.2023г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2024г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. – \_67 948,34 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2025г. – 61 382,68\_руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2024г., в том числе ОДН | 352 556,95 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2024г., в том числе ОДН | 359 122,61 | 101,86 |
| 3. Расходы за 2024г., в том числе: | 522 599,79 | 148,83 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 35 368,09 | 10,03 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 26 681,19 | 7,57 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 19 874,26 | 5,64 |
| Расходы на текущий ремонт | 256 953,03 | 72,88 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 107 242,00 | 30,42 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 19 412,06 | 5,51 |
| Дератизация | 6 149,22 | 1,74 |
| Накладные расходы | 50 919,94 | 14,50 |
| Итого расходов | 522 599,79 | 148,83 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика, обслуживание внутридомового газового оборудования, прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 -Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Карла Маркса 52** |   |   |   |   |
| кв. 10 - замена автомата | 1,00 | шт | 263,88 | 01.2024 |
| кв. 19 - смена крана на ХВС | 1,00 | шт | 1 294,43 | 01.2024 |
| очистка кровли от снега, наледи, сосулек | 35,00 | м2 | 2 205,00 | 01.2024 |
| ремонт и прочистка вентканалов |   |   | 81 100,00 | 02.2024 |
| смена труб отопления | 3,00 | м | 7 157,09 | 02.2024 |
| смена крана на отоплении | 1,00 | шт | 1 860,73 | 02.2024 |
| техническое обслуживание газового оборудования |   |   | 13 182,00 | 02.2024 |
| кв. 15 - внеплановое обследование вентканалов |   |   | 3 400,00 | 03.2024 |
| 1 под - смена светильника | 1,00 | шт | 2 949,67 | 04.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 4 320,00 | 04.2024 |
| окраска входных дверей | 5,24 | м2 | 1 838,66 | 06.2024 |
| кв. 15 - утепление наружных стен пенопластом | 22,00 | м2 | 69 882,34 | 08.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 4 320,00 | 08.2024 |
| 1 под - смена доводчика  | 1,00 | шт | 4 646,42 | 10.2024 |
| 1 под - смена кодового замка | 1,00 | шт | 3 406,73 | 10.2024 |
| 2 под - косметический ремонт | 43,92 | м2 | 44 638,60 | 10.2024 |
| кв. 21 - прочистка канализационного стояка | 10,00 | м | 6 167,48 | 11.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 4 320,00 | 12.2024 |
|   |   |   | 256 953,03 |   |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории ( по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

 - Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 -Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отсутствуют |   |   |   |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.