Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д.54*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2024 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Карла Маркса, д. 54*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 1512,50 м2; площадь МОП– 107,00 м2; год постройки – 1959 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №1712/12 от 27.12.2023г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2024г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. – \_188 198,06 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2025г. – 186 795,06\_руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2024г., в том числе ОДН | 553 021,90 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2024г., в том числе ОДН | 554 424,90 | 93,66 |
| 3. Расходы за 2024г., в том числе: | 455 966,25 | 82,45 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 50 072,22 | 9,05 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 37 773,78 | 6,83 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 31 218,00 | 5,65 |
| Расходы на текущий ремонт | 150 967,00 | 27,30 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА | 45 673,00 | 8,26 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 33 277,90 | 6,02 |
| Дератизация | 9 659,12 | 1,75 |
| Накладные расходы, в т.ч. ОДН (за электроэнергию) | 97 325,23 | 17,60 |
| Итого расходов | 455 966,25 | 82,45 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика, обслуживание внутридомового газового оборудования, прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 -Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Карла Маркса 54** |   |   |   |   |
| 3 под - прочистка засора канализации от колодца к дому | 12,00 | м | 6 943,97 | 01.2024 |
| 1 под - смена ламп, патрона | 2,00 | шт | 764,98 | 02.2024 |
| техническое обслуживание газового оборудования |   |   | 19 773,00 | 02.2024 |
| 3 под - смена ламп | 1,00 | шт | 308,01 | 03.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 6 480,00 | 04.2024 |
| 3 под - прочистка канализации от колодца к дому | 12,00 | м | 26 701,86 | 04.2024 |
| 2 под - прочистка засора канализации от колодца к дому | 12,00 | м | 26 701,86 | 05.2024 |
| кв. 2 - устранение засора в вентканалах |   |   | 6 460,00 | 07.2024 |
| 3 под - смена ламп | 1,00 | шт | 345,05 | 07.2024 |
| установка дверного полотна 2,2\*0,55 | 0,55 | м2 | 6 866,16 | 07.2024 |
| 2 под - смена ламп | 1,00 | шт | 315,47 | 08.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 6 480,00 | 08.2024 |
| 2 под - смена светильника | 1,00 | шт | 3 048,68 | 09.2024 |
| 2 под - смена ламп на 2 эт. | 1,00 | шт | 345,05 | 09.2024 |
| кв. 19 - смена шарового крана на ХВС | 1,00 | шт | 1 922,51 | 09.2024 |
| 3 под - смена ламп, патронов | 2,00 | шт | 805,44 | 11.2024 |
| замена труб отопления | 2,00 | м | 9 825,92 | 11.2024 |
| кв. 22 - замена радиатора | 1,00 | шт | 12 118,34 | 11.2024 |
| смена кранов, сгонов на отоплении | 5,00 | шт | 7 475,26 | 11.2024 |
| 3 под - смена ламп, патрона | 2,00 | шт | 805,44 | 12.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 6 480,00 | 12.2024 |
|   |   |   | 150 967,00 |   |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории ( по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

 - Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 -Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отсутствуют |   |   |   |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.