Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Лесная, д.25*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2024 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Лесная, д.25*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 2040,70 м2; площадь МОП – 148,90 м2; год постройки – 1962г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №1712/12 от 27.12.2023г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2024г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. – \_233 383,48 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2025г. – \_270 727,57 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость,руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2024г., в том числе ОДН | 746 911,98 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2024., в том числе ОДН | 709 567,89 | 95,00 |
| 3. Расходы за 2024г., в том числе: | 1 288 265,72 | 172,48 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 69 512,77 | 9,31 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 52 439,46 | 7,02 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 42 120,05 | 5,64 |
| Расходы на текущий ремонт | 808 268,56 | 108,21 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 57 997,00 | 7,76 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 45 849,36 | 6,14 |
| Дератизация | 9 498,06 | 1,27 |
| Накладные расходы, в т.ч. ОДН (за электроэнергию) | 202 580,46 | 27,12 |
| Итого расходов | 1 288 265,72 | 172,48 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика,

 - обслуживание внутридомового газового оборудования,

 - прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 -Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

 - Смена ламп, сена светильников

 - Уборка наледи, снега (в т.ч. аренда спецтехники, закупка песка)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Лесная, 25** |   |   |   |   |
| кв. 32 - замена автомата | 1,00 | шт | 263,88 | 01.2024 |
| замена автомата в сборке | 1,00 | шт | 405,41 | 01.2024 |
| 3 под - прочистка канализации от колодца к дому | 11,00 | м | 24 786,83 | 04.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 8 640,00 | 05.2024 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 337,59 | 05.2024 |
| 1-3 под - окраска входных дверей | 15,20 | м2 | 10 667,06 | 06.2024 |
| замена труб на ХВС в подвале | 2,00 | м | 2 223,95 | 07.2024 |
| установка кранов, резьб на ХВС в подвале | 3,00 | шт | 2 484,90 | 07.2024 |
| 3 под - смена ламп | 1,00 | шт | 345,05 | 08.2024 |
| кв. 26 - устранение засоров в вентканалах |   |   | 10 320,00 | 08.2024 |
| кв. 35 - прочистказасора канализации | 7,00 | м | 4 265,90 | 09.2024 |
| кв. 20 - прочистка канализационного стояка 23.09.2024 | 5,00 | м | 3 047,08 | 09.2024 |
| обслуживание внутридомового газового оборудования |   |   | 30 397,00 | 09.2024 |
| ремонт подъезда №3 | 137,30 | м2 | 658 611,72 | 10.2024 |
| проверка и экспертиза сметы |   |   | 20 898,38 | 10.2024 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 347,63 | 11.2024 |
| кв. 34,35,39 - прочистка канализационного стояка 03.11.24 | 5,00 | м | 3 083,74 | 11.2024 |
| кв. 34,35,39 - прочистка канализационного стояка 04.11.24 | 5,00 | м | 3 083,74 | 11.2024 |
| кв. 35 - прочистка канализационного стояка 09.11.24 | 5,00 | м | 3 083,74 | 11.2024 |
| 3 этаж - прочистка канализационного стояка по кв. 35 | 15,00 | м | 9 251,22 | 11.2024 |
| кв. 35 - прочистка канализационного стояка 14.11.2024 | 5,00 | м | 3 083,74 | 11.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 8 640,00 | 12.2024 |
|   |   |   | 808 268,56 |   |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории (по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

 - Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работыООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 -Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отсутствуют |   |   |   |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.