Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Октябрьская, д. 11А*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2024 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Октябрьская, д.11А*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 2523,50 м2; площадь МОП – 180,70 м2;год постройки – 1964г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №1712/12 от 27.12.2023г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2024г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. – \_221 039,37 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2025г. – \_277 128,50 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2024г., в том числе ОДН | 920 188,18 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2024г., в том числе ОДН | 864 099,05 | 93,90 |
| 3. Расходы за 2024г., в том числе: | 848 809,14 | 92,24 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 92 690,17 | 10,07 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 69 924,17 | 7,60 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 52 085,04 | 5,66 |
| Расходы на текущий ремонт | 196 573,09 | 21,36 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 50 388,92 | 5,48 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 98 088,39 | 10,66 |
| Дератизация | 10 138,92 | 1,10 |
| Накладные расходы, в т.ч. ОДН (за электроэнергию) | 278 920,44 | 30,31 |
| Итого расходов | 848 809,14 | 92,24 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

- Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО**

**-** Дымоудаление и противопожарная автоматика,

- обслуживание внутридомового газового оборудования,

- прочистка вент.каналов.

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

- Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

трубопроводов, теплоотдающих приборов.

- Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

кранов.

-Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

- Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

- Смена ламп, сена светильников

- Уборка наледи, снега (в т.ч. аренда спецтехники, закупка песка)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Октябрьская, 11А** |  |  |  |  |
| 3 под - смена светильника | 1,00 | шт | 2 933,99 | 01.2024 |
| 3 под - замена чугунных труб канализации на ПВХ | 3,50 | м | 10 940,81 | 02.2024 |
| периодическое обследование вентсистем |  |  | 10 800,00 | 04.2024 |
| ремонт штукатурки и окраска цоколя | 102,57 | м2 | 73 916,02 | 05.2024 |
| окраска металлических дверей | 7,60 | м2 | 1 968,04 | 05.2024 |
| окраска труб газопровода | 1,50 | м2 | 1 547,12 | 05.2024 |
| кв. 13 - устранение засоров в вентканалах |  |  | 10 320,00 | 05.2024 |
| смена крана, сгона на ХВс в подвале | 2,00 | шт | 3 640,44 | 05.2024 |
| окраска входных дверей | 19,80 | м2 | 4 297,46 | 05.2024 |
| окраска цоколя | 107,50 | м2 | 20 675,57 | 05.2024 |
| окраска труб газопровода | 3,24 | м2 | 3 341,80 | 05.2024 |
| 1 под - смена ламп | 1,00 | шт | 248,33 | 08.2024 |
| 2 под - смена розеток | 1,00 | шт | 428,78 | 08.2024 |
| 2 под - смена ламп на 3 эт. | 1,00 | шт | 248,33 | 09.2024 |
| кв. 1-3 - прочистка засора канализации | 7,00 | м | 7 265,90 | 09.2024 |
| кв. 1-4 - прочистка канализационного стояка | 10,00 | м | 6 167,48 | 10.2024 |
| удлинение отмётов дл.1м | 5,00 | шт | 3 861,90 | 11.2024 |
| 2 под - герметизация ввода, утепление труб отопления | 6,00 | м | 9 591,12 | 12.2024 |
| кв. 17 - устранение засоров в вентканалах |  |  | 13 580,00 | 12.2024 |
| периодическое обследование вентсистем |  |  | 10 800,00 | 12.2024 |
|  |  |  | 196 573,09 |  |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

- Ремонт, регулировка систем отопления

- Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

- Ремонт и укрепление входных дверей

- Промывка и опресовка систем отопления

- Ремонт задвижек, смена вентилей

**6. Уборка придомовой территории (по графику)**

- Подметание территории

- Уборка мусора, листьев

- Ручная уборка территории от снега

- Обработка территории противоскользящим составом

- Уборка отмостков от мусора

- Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Выкашивание газонов газонокосилкой

- Уборка снега, наледи

**7. Уборка мест общего пользования**

**-** Подметание МОП

- Мытье МОП

- Протирка почтовых ящиков

- Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

- Чистка плафонов

- Мытье стекол

- Удаление рекламы

- Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

- Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

услуг гражданами –оплата ОДН.

- Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

- Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

- Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

ресурсоснабжающих и прочих организаций.

- Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

- Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

собственников.

- Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

пределах своих полномочий.

- Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

- Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

собственниками.

-Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

- Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

- Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

наличии составленных актов и т. д.

- Заработная плата сотрудников

- Аренда

- Инструменты

- Техника

- Налоги

- Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа** | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|  | отсутствуют |  |  |  |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.