Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Трудовая, д.15*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2024 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Трудовая д .15*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 648,10 м2; площадь МОП– 81,50 м2; год постройки – 1958 г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь №1712/12 от 27.12.2023г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2024г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2024г. – \_23 377,03 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2025г. – \_- 24 890,47 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2024г., в том числе ОДН | 236 029,71 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2024г., в том числе ОДН | 284 297,21 | 120,45 |
| 3. Расходы за 2024г., в том числе: | 309 059,29 | 130,94 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории,благоустройство,полив,покос,уборка снега и др. | 23 805,23 | 10,09 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 17 958,33 | 7,61 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 13 376,78 | 5,67 |
| Расходы на текущий ремонт | 170 852,28 | 72,39 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 13 740,00 | 5,82 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 17 640,89 | 7,47 |
| Дератизация | 6 659,28 | 2,82 |
| Накладные расходы, в т.ч. ОДН (за электроэнергию) | 45 026,50 | 19,08 |
| Итого расходов | 309 059,29 | 130,94 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО И ВДПО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика

 **-** Содержание внутридомового газового оборудования

 - Содержание вентиляционных каналов

**3. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 -Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

-Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей

 - Аренда транспорта

 - Уборка наледи, снега, песок

 - Опиловка деревьев

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул.Трудовая, 15** |   |   |   |   |
| 5 под - очистка кровель от снега, сосулек, наледи | 82,00 | м2 | 5 166,00 | 01.2024 |
| очистка кровель от снега, сосулек, наледи | 96,60 | м2 | 6 085,80 | 02.2024 |
| 2 под - ремонт полов | 1,65 | м2 | 4 351,14 | 03.2024 |
| кв. 6 - устранение засоров в вентканалах |   |   | 7 260,00 | 04.2024 |
| 2 под - ремонт штукатурки стен, заделка протечных мест |   |   |   |   |
| обработка антигрибковым составом стен и потолка | 40,48 | м2 | 94 859,89 | 04.2024 |
| 2 под - окраска потолка, стен, дверей | 33,21 | м2 | 15 717,24 | 04.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 2 160,00 | 04.2024 |
| 1 под - навеска дверной пружины | 1,00 | шт | 720,77 | 08.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 2 160,00 | 08.2024 |
| ремонт штукатурки цоколя | 1,50 | м2 | 4 575,19 | 10.2024 |
| 2 под - смена дверной пружины | 1,00 | шт | 729,52 | 10.2024 |
| очистка кровли от наледи с вышки  | 98,00 | м2 | 17 293,43 | 12.2024 |
| 2 под - ремонт штукатурки и окраска стен | 5,50 | м2 | 7 613,30 | 12.2024 |
| периодическое обследование вентканалов |   |   | 2 160,00 | 12.2024 |
|   |   |   | 170 852,28 |   |

**4. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**5. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

**6. Уборка придомовой территории (по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Чистка подвальных приямков

**7. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

**8. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 -Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отсутствуют |   |   |   |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.