Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

*МО, г. Электросталь, ул. Спортивная д .24*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2021 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Спортивная д .24*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 3554,34 м2; площадь МОП – 352,10м2; год постройки – 1985г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь № 1149/12 от 12.12.18г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2021г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2021г. – \_830 584,80 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2022г. – \_1 029 139,15 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2021г., в том числе ОДН | 1 452 443,80 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2021г., в том числе ОДН | 1 250 574,01 | 86,10 |
| 3. Расходы за 2021г., в том числе: | 1 585 282,36 | 109,15 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории, благоустройство, полив, покос, уборка снега и др. | 121 007,16 | 8,33 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 86 974,68 | 5,99 |
| Расходы на содержание лифтов (техническое освидетельствование, страхование, электроснабжение лифтов) | 309 339,42 | 21,30 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 84 597,60 | 5,82 |
| Расходы на текущий ремонт | 435 938,15 | 30,01 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 79 012,28 | 5,44 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 136 841,90 | 9,42 |
| Дератизация | 31 106,65 | 2,14 |
| Накладные расходы, в том числе ОДН | 300 464,52 | 20,69 |
| Итого расходов | 1 585 282,36 | 109,15 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

- Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО И ВДПО**

**-** Дымоудаление и противопожарная автоматика

**-** Содержание внутридомового газового оборудования

- Содержание вентиляционных каналов

**3. Содержание лифтового хозяйства.**

- Комплексное техническое и аварийное обслуживание лифтового хозяйства.

- Проведение электроизмерительных работ и технического освидетельствования

лифтов.

- Технический надзор и ремонт лифтов и систем лифтовой диспетчерской

сигнализации и связи.

- Страхование лифтов.

**4. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

- Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

трубопроводов, теплоотдающих приборов.

- Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

кранов.

- Проведение технических осмотров мест общего имущества,

в том числе отдельных элементов и помещений.

- Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

- Проведение прочисток канализационных засоров

- Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Спортивная 24** |  |  |  |  |
| 3 эт - смена ламп | 1,00 | шт | 179,73 | 01.2021 |
| прочистка кнализационного стояка в подвале | 10,00 | м | 4 120,03 | 02.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |  |  | 4 218,00 | 02.2021 |
| смена ламп | 1,00 | шт | 153,36 | 04.2021 |
| ремонт мягкой кровли - подъездный козырёк | 22,40 | м2 | 15 015,84 | 04.2021 |
| 7 эт - смена ламп | 1,00 | шт | 148,19 | 05.2021 |
| установка хомута в подвале, в кв. 57 | 2,00 | шт | 450,06 | 05.2021 |
| кв. 4 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6 229,07 | 06.2021 |
| прочистка канализационного стояка в подвале | 20,00 | м | 8 305,42 | 06.2021 |
| ремонт мягкой кровли - кв. 66,67,68,69,70,64,65 | 181,35 | м2 | 132 769,92 | 06.2021 |
| в один слой |  |  |  |  |
| 6 эт. - смена ламп | 1,00 | шт | 216,30 | 06.2021 |
| 5 эт - смена ламп, патрона, светильника | 3,00 | шт | 2 721,95 | 06.2021 |
| 9 эт - смена ламп, патрона | 2,00 | шт | 563,42 | 07.2021 |
| смена светильника | 1,00 | шт | 2 158,53 | 07.2021 |
| ремонт мягкой кровли - места общ.пользования, | 403,65 | м2 |  |  |
| холлы, лестн.клетки, примыкания | 102,74 | м2 | 244 228,02 | 08.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |  |  | 4 218,00 | 09.2021 |
| кв. 1 - смена вентиля на хвс | 1,00 | шт | 1 059,08 | 10.2021 |
| смена замка на подвальной двери | 1,00 | шт | 221,20 | 10.2021 |
| техническое обслуживание лифтов | 1,00 | шт | 6 366,50 | 11.2021 |
| смена замка на чердачной двери | 1,00 | шт | 221,20 | 11.2021 |
| смена ламп, светильников в тамбуре | 2,00 | шт | 2 374,33 | 12.2021 |
|  |  |  | **435 938,15** |  |

**5. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 61 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 93 |
| Лифтовое хозяйство | 12 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 14 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 6 |
| Всего: | 186 |

**6. Подготовка МКД к зимнему сезону**

- Ремонт, регулировка систем отопления

- Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

- Ремонт и укрепление входных дверей

- Промывка и опресовка систем отопления

- Технический контроль всех систем

- Замена труб, вентилей, сгонов на отоплении

**7. Уборка придомовой территории ( по графику)**

- Подметание территории

- Уборка мусора, листьев

- Ручная уборка территории от снега

- Обработка территории противоскользящим составом

- Уборка отмостков от мусора

- Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

- Чистка подвальных приямков

- Выкашивание газонов газонокосилкой

- Чистка мягкой кровли (от мусора)

- Чистка подвалов (от мусора)

- Очистка фасадов домов, столбов уличного освещения от несанкционированной рекламы.

**8. Уборка мест общего пользования**

**-** Подметание МОП

- Мытье МОП

- Протирка почтовых ящиков, стен кабины лифта

- Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

- Чистка плафонов

- Мытье стекол

- Удаление рекламы

- Удаление нецензурных надписей

- Мытьё, мелкий ремонт и обслуживание мусорокамер

**9. в т.ч. Накладные расходы**

- Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

прочих услуг.

- Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

услуг гражданами –оплата ОДН.

- Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

- Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

- Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

ресурсоснабжающих и прочих организаций.

- Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

услуги. Подача исковых заявлений.

- Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

собственников.

- Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

пределах своих полномочий.

- Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

- Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

собственниками.

- Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

- Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

задолженности населения за ЖКУ.

- Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

наличии составленных актов и т. д.

- Заработная плата сотрудников

- Аренда

- Инструменты

- Техника

- Налоги

- Комиссионный сбор банков

**Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа** | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|  | отстутствуют |  |  |  |

Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.