Уважаемый собственник жилого помещения по адресу:

 *МО, г. Электросталь, ул. Спортивная д .24*

Управляющая компания ООО «Уютный Дом Электросталь», выполняя требования Жилищного кодекса РФ и договора управления многоквартирным домом, представляет отчет о своей деятельности за 2021 год по Вашему дому:

Московская область, городской округ Электросталь, *ул. Спортивная д .24*

Характеристика многоквартирного дома:

Общая площадь – 3554,34 м2; площадь МОП – 352,10м2; год постройки – 1985г.

Ежемесячный размер оплаты по содержанию и ремонту жилого помещения установлен Постановлением Администрации г.о. Электросталь № 1149/12 от 12.12.18г.

**Полученные и затраченные денежные средства на содержание и текущий ремонт многоквартирного жилого дома в 2021г.**

*Задолженность по СиТР на 01.01.2021г. – \_830 584,80 руб.*

*Задолженность по СиТР на 01.01.2022г. – \_1 029 139,15 руб.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость, руб. | Доля услуг в общих расходах, % |
| 1.Начислено населению за 2021г., в том числе ОДН | 1 452 443,80 | 100 |
| 2.Оплачено населением за 2021г., в том числе ОДН  | 1 250 574,01 | 86,10 |
| 3. Расходы за 2021г., в том числе: | 1 585 282,36 | 109,15 |
| Расходы на содержание придомовой территории уборка и содержание придомовой территории, благоустройство, полив, покос, уборка снега и др. | 121 007,16 | 8,33 |
| Расходы на содержание мест общего пользования (уборка и содержание мест общего пользования) | 86 974,68 | 5,99 |
| Расходы на содержание лифтов (техническое освидетельствование, страхование, электроснабжение лифтов) | 309 339,42 | 21,30 |
| Расходы на АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба) | 84 597,60 | 5,82 |
| Расходы на текущий ремонт | 435 938,15 | 30,01 |
| Расходы на противопожарные мероприятия ДУ и ППА, ВДГО, вентканалы | 79 012,28 | 5,44 |
| Расходы по подготовке МКД к зиме (выполнение работ по ремонту регулировке и испытанию систем отопления, проверка состояния и ремонт продухов и цоколей зданий, ремонт и укрепление входных дверей, промывка и опресовка систем центрального отопления) | 136 841,90 | 9,42 |
| Дератизация | 31 106,65 | 2,14 |
| Накладные расходы, в том числе ОДН | 300 464,52 | 20,69 |
| Итого расходов | 1 585 282,36 | 109,15 |

Справочно:

**Перечень выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества**

**1. Дератизация**

 - Проведение контрольных и истребительных мероприятий по дезинсекции

 и дератизации в многоквартирном доме.

**2. ДУ и ППА, ВДГО И ВДПО**

 **-** Дымоудаление и противопожарная автоматика

 **-** Содержание внутридомового газового оборудования

 - Содержание вентиляционных каналов

**3. Содержание лифтового хозяйства.**

 - Комплексное техническое и аварийное обслуживание лифтового хозяйства.

 - Проведение электроизмерительных работ и технического освидетельствования

 лифтов.

 - Технический надзор и ремонт лифтов и систем лифтовой диспетчерской

 сигнализации и связи.

 - Страхование лифтов.

 **4. Текущий ремонт и техническое обслуживание многоквартирного жилого дома.**

 - Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной,

 водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков

 трубопроводов, теплоотдающих приборов.

 - Проведение проверок, контроль работы вентилей, задвижек, регулирующих

 кранов.

 - Проведение технических осмотров мест общего имущества,

 в том числе отдельных элементов и помещений.

 - Проведение внеплановых осмотров по заливу и порче квартир третьими сторонами.

 - Проведение прочисток канализационных засоров

 - Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ул. Спортивная 24** |   |   |   |   |
| 3 эт - смена ламп | 1,00 | шт | 179,73 | 01.2021 |
| прочистка кнализационного стояка в подвале | 10,00 | м | 4 120,03 | 02.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |   |   | 4 218,00 | 02.2021 |
| смена ламп | 1,00 | шт | 153,36 | 04.2021 |
| ремонт мягкой кровли - подъездный козырёк | 22,40 | м2 | 15 015,84 | 04.2021 |
| 7 эт - смена ламп | 1,00 | шт | 148,19 | 05.2021 |
| установка хомута в подвале, в кв. 57 | 2,00 | шт | 450,06 | 05.2021 |
| кв. 4 - прочистка канализационного стояка | 15,00 | м | 6 229,07 | 06.2021 |
| прочистка канализационного стояка в подвале | 20,00 | м | 8 305,42 | 06.2021 |
| ремонт мягкой кровли - кв. 66,67,68,69,70,64,65 | 181,35 | м2 | 132 769,92 | 06.2021 |
| в один слой |   |   |   |   |
| 6 эт. - смена ламп | 1,00 | шт | 216,30 | 06.2021 |
| 5 эт - смена ламп, патрона, светильника | 3,00 | шт | 2 721,95 | 06.2021 |
| 9 эт - смена ламп, патрона | 2,00 | шт | 563,42 | 07.2021 |
| смена светильника | 1,00 | шт | 2 158,53 | 07.2021 |
| ремонт мягкой кровли - места общ.пользования, | 403,65 | м2 |   |   |
| холлы, лестн.клетки, примыкания | 102,74 | м2 | 244 228,02 | 08.2021 |
| обследование дымоходов и вентканалов |   |   | 4 218,00 | 09.2021 |
| кв. 1 - смена вентиля на хвс | 1,00 | шт | 1 059,08 | 10.2021 |
| смена замка на подвальной двери | 1,00 | шт | 221,20 | 10.2021 |
| техническое обслуживание лифтов | 1,00 | шт | 6 366,50 | 11.2021 |
| смена замка на чердачной двери | 1,00 | шт | 221,20 | 11.2021 |
| смена ламп, светильников в тамбуре | 2,00 | шт | 2 374,33 | 12.2021 |
|   |   |   | **435 938,15** |   |

**5. АДС (Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба)**

**Количество заявок, поступивших в АДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Характер заявлений | Количество заявлений |
| Электротехнические работы (замена ламп, замена автоматов, ремонт электропроводки) | 61 |
| Сантехнические работы (наладка работы обогревательных приборов, течи, засоры) | 93 |
| Лифтовое хозяйство  | 12 |
| Плотник (двери, стекла, пружины, окна) | 14 |
| Устранение замечаний по уборке МОП и придомовой территории | 6 |
| Всего: | 186 |

**6. Подготовка МКД к зимнему сезону**

 - Ремонт, регулировка систем отопления

 - Проверка состояния и ремонт продухов и цоколей здания

 - Ремонт и укрепление входных дверей

 - Промывка и опресовка систем отопления

 - Технический контроль всех систем

 - Замена труб, вентилей, сгонов на отоплении

**7. Уборка придомовой территории ( по графику)**

 - Подметание территории

 - Уборка мусора, листьев

 - Ручная уборка территории от снега

 - Обработка территории противоскользящим составом

 - Уборка отмостков от мусора

 - Вынос и вывоз строительных и бытовых отходов с лестничных клеток

 - Чистка подвальных приямков

 - Выкашивание газонов газонокосилкой

 - Чистка мягкой кровли (от мусора)

 - Чистка подвалов (от мусора)

 - Очистка фасадов домов, столбов уличного освещения от несанкционированной рекламы.

**8. Уборка мест общего пользования**

 **-** Подметание МОП

 - Мытье МОП

 - Протирка почтовых ящиков, стен кабины лифта

 - Протирка приборов отопления, пожарных шкафов

 - Чистка плафонов

 - Мытье стекол

 - Удаление рекламы

 - Удаление нецензурных надписей

- Мытьё, мелкий ремонт и обслуживание мусорокамер

**9. в т.ч. Накладные расходы**

 - Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими,

 ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества

 и сроков представления потребителям и собственникам жилищных, коммунальных и

 прочих услуг.

 - Расчеты с ресурсоснабжающими организациями за потребление коммунальных

 услуг гражданами –оплата ОДН.

 - Доставка счетов-квитанций потребителям и собственникам, оплата работы ООО «МосОблЕИРЦ»

 - Предоставление отчетной информации в Администрацию городского поселения

 Электросталь, военкомат, отдел статистики и другие органы.

 - Прием собственников и потребителей по всем вопросам осуществления

 функций управления многоквартирным домом; прием и рассмотрение обращений,

 жалоб потребителей на действия(бездействие) обслуживающих,

 ресурсоснабжающих и прочих организаций.

 - Ведение претензионной работы с должниками за жилищно-коммунальные

 услуги. Подача исковых заявлений.

 - Установление фактов причинения вреда имуществу потребителей и

 собственников.

 - Выдача потребителям и собственникам справок и иных документов в

 пределах своих полномочий.

 - Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

 - Заключение договоров на управление, содержание и текущий ремонт с

 собственниками.

 - Контроль начисление платы за жилищные и коммунальные услуги.

 - Обработка оплаченных счетов –квитанций, ведение учета поступления платежей и

 задолженности населения за ЖКУ.

 - Произведение перерасчета за недопоставку и неоказание ЖКУ для населения (при

 наличии составленных актов и т. д.

 - Заработная плата сотрудников

 - Аренда

 - Инструменты

 - Техника

 - Налоги

 - Комиссионный сбор банков

  **Сведения о случаях привлечения УК к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **СЛУЧАИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ** | **Наименование контролирующего органа**  | **Наименование и реквизиты документа** | **Сумма штрафа, руб.** |
|   | отстутствуют  |   |   |   |

 Генеральный директор

ООО «Уютный Дом Электросталь» Чеботарева Ю.В.